บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๒๐๒

ที่ สส ๕๒๐๐๙.๑/๗๒๕ **วันที่** ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐

เรียน ปลัดเทศบาล

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อให้มีมาตรฐานและเกิดความโปร่งใสเป็นธรรม รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ และมอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบและรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายให้นายกเทศมนตรีทราบอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งตามแบบแนบท้ายประกาศ และเพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายเป็นไปตามเป้าหมาย กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว นั้น

งานบุคลากรทางการศึกษา ได้รวบรวมและจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตามแบบที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐ รายละเอียดตามแบบรายงานที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายณฏฐวรรษ บุญนิ่ม)
หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกเทศมนตรี
-เพื่อโปรดทราบ

1 ส.ค.67
(นายมาโนช ตรัยรัตนยงค์)
ปลัดเทศบาล

ทราบ

(นายธนะโรจน์ พลพัฒนะภัสร์)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล

๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๑.๑ มีภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ร้อยละ ๒๕.๒๐ โดยมีตำแหน่งแยกตามหน่วยงาน ดังนี้

ที่	ส่วนราชการ	สายบริหาร			สายปฏิบัติ			ลูกจ้าง	พนักงานจ้าง		
		ทั้งหมด	มีคนครอง	ว่าง	ทั้งหมด	มีคนครอง	ว่าง	ทั้งหมด	ทั้งหมด	มีคนครอง	ว่าง
๑	ปลัดเทศบาล	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	รองปลัดเทศบาล	๒	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-
๓	สำนักปลัดเทศบาล	๔	๔	-	๑๙	๑๒	๗	๔	๓๕	๓๔	๑
๔	กองคลัง	๔	๔	-	๑๖	๑๐	๖	๑	๒๗	๒๗	๑
๕	กองช่าง	๕	๒	๓	๑๑	๗	๔	๓	๓๔	๓๔	-
๖	กองสาธารณสุขฯ	๓	๓	-	๑๓	๑๑	๒	๒	๒๑	๒๐	๑
๗	กองยุทธศาสตร์ ฯ	๓	๒	๑	๕	๕	-	-	๔	๔	-
๘	กองการศึกษา	๓	๒	๑	๑๑	๘	๓	-	๗	๕	๒
๙	กองสวัสดิการสังคม	๒	๑	๑	๔	๓	๑	๑	๒	๒	-
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	๒	๑	๑	๗	๔	๓	-	๒	๒	-
๑๑	หน่วยตรวจสอบภายใน	-	-	-	๑	-	๑	-	-	-	-
๑๒	รรท.วัดธรรมนิมิต	๒	๒	-	๑๑	๗	๔	-	๒	๒	-
๑๓	รรท.วัดประทุมฯ	๔	๑	๓	๔๗	๓๙	๘	-	๑๔	๑๓	๑
๑๔	รรท.วัดป้อมแก้วฯ	๔	๑	๓	๕๑	๒๘	๒๓	-	๑๓	๑๐	๓
๑๕	รรท.วัดใหญ่	๑	-	๑	๖	๖	-	-	๕	๔	๑
๑๖	รรท.แสงวณิช	๒	๑	๑	๙	๗	๒	๑	๓	๓	-
๑๗	ศพด.วัดเพชรฯ	๑	-	๑	๕	-	๕	-	๖	๖	-
๑๘	ศพด.ชานเมืองฯ	๑	-	๑	๔	๒	๒	-	๔	๓	๑
	รวม	๔๔	๒๖	๑๘	๒๒๐	๑๔๙	๗๑	๑๒	๑๗๙	๑๖๙	๑๐
	ตำแหน่งทั้งหมด	๔๕๗ อัตรา									
	ตำแหน่งว่าง	๙๙ อัตรา									
	คิดเป็นร้อยละ	๒๑.๖๖									

๑.๒ การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง

๑.๒.๑ การสอบแข่งขัน/การสอบคัดเลือก/การขอใช้บัญชี

ครั้งที่	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จำนวน	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

๑.๒.๒ การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/รร./ศพด.	กอง	หมายเหตุ
-	-	-	-	

๑.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

๑.๓.๑ ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ครั้ง

ครั้งที่	ตำแหน่ง สังกัด	จำนวน	ช่องทางการประชาสัมพันธ์			หมายเหตุ
			ป้าย	เว็บไซต์	อื่นๆ ระบุ	
๑๑/๒๕๖๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลจนาดเบา งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานเทศบาล	๑	√	√	√	
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) งานกิจการโรงเรียน กองการศึกษา	๓				

๑.๓.๒ จัดจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/รร./ศพด.	หน่วยงาน	หมายเหตุ
นายสมนึก จันทพรม	พนักงานขับรถยนต์	บริหารการศึกษา	กองการศึกษา	
นายกิตติศักดิ์ โชคประเสริฐกุล	คนงาน	ป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล	
นายวิทวัศ พิทักษ์สินธุ์	คนงาน	ป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล	
นายระเด่น หมู่ผึ้ง	คนงาน	ป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล	
นายกิตติภณ ยะกับ	คนงาน	ป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล	
นางสาวนันท์นภัส มีสุข	คนงาน	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ฯ	กองการศึกษา	
นายศิโร มณีผล	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง)	รรท.วัดป้อมแก้ว	กองการศึกษา	

๑.๔ การให้โอน/การรับโอนบุคลากร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งสังกัดเดิม	ตำแหน่งสังกัดใหม่	หมายเหตุ
นายติณณภพ ระย้าแก้ว	นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ กองสวัสดิการสังคม ทม.สมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม	นักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ สำนักปลัดเทศบาล ทต.ห้วยชินสีห์ จังหวัดราชบุรี	-
นางเชษฐ์สุดา กำเนิดศิริ	นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ สำนักปลัดเทศบาล ทม.เพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทม.สมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม	

๑.๕ การให้บุคลากรพ้นจากราชการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/รร./ศพด.	หน่วยงาน	หมายเหตุ
๑. นายสุกฤษฎิ์ ปานจู	ผช.จพง.ป้องกันฯ	ป้องกันฯ	สำนักปลัดเทศบาล	
๒. นายอดิรุจ จักร์แก้ว	คนงาน	บริหารสาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	

๑.๖ การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

๑.๖.๑ การดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน - คน

ที่	ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	รายละเอียดการดำเนินการ	หมายเหตุ
-	-	-	-

๑.๖.๒ การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ที่	ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/กอง	แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตำแหน่ง	หมายเหตุ
-	-	-	-

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

๒.๑.๑ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

กลุ่มบุคลากร	การดำเนินการ					หมายเหตุ
	แจ้งดำเนินการ	ตรวจสอบ	แล้วเสร็จ	ให้ประเมินผล	จัดเก็บ	
หัวหน้าส่วนราชการ	√	√	√	-	-	
พนักงานเทศบาล	√	√	√	-	-	
พนักงานครูเทศบาล	√	-	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ	√	√	-	-	-	
พนักงานจ้าง	√	√	-	-	-	

๒.๑.๒ การปรับอัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือน					ปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ	รวม
รายการ	พนักงาน	พนักงานครู	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		
ประจำปี	-	-	-	-	-	-
แก้ไขคำสั่ง	-	๑	-	-	๑	๒

๒.๒ การจัดการฝึกอบรมภายในหน่วยงาน จำนวน ๑ ครั้ง ดังนี้

ที่	หัวข้อการอบรมหลักสูตร	วันที่/สถานที่/กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านพัสดุและการเบิกจ่ายงบประมาณ หัวข้อ แนวทางการบริหารงานด้านงบประมาณ การเบิกจ่าย และการพัสดุ	วันที่ : ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ สถานที่ : ห้องประชุมสภาเทศบาล กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาล จำนวน ๕๓ คน	

๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๑ ครั้ง ดังนี้

ที่	เรื่อง	วันที่/สถานที่/กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๑	โครงการพัฒนาบุคลากรเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หัวข้อ : คุณธรรม จริยธรรมกับการเป็นข้าราชการที่ดี	วันที่ : ๒๖ และ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ สถานที่ : ห้องประชุมสภาเทศบาลและพระบรมมหาราชวัง กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาล จำนวน ๑๒๐ คน	

๒.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน ๓ คน ดังนี้

ที่	ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/กอง	หัวข้อการอบรมหลักสูตร	งบประมาณ
๑	นางสาวธันยรัตน์ ทองเอื้อ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้หนังสือแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โรงแรมรอยัลซิตี้ บางพลัด กรุงเทพมหานคร	เทศบาล
๒	นายสกลเขต ปฐวีรัตน์	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้หนังสือแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โรงแรมรอยัลซิตี้ บางพลัด กรุงเทพมหานคร	เทศบาล
๓	นางสาวณัฏฐิญา ประมวล	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวัน ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๓ ในวันที่ ๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	เทศบาล

๒.๕ การพัฒนาตนเองผ่านกระบวนการบริหารงานบุคคลสมัยใหม่

ที่	หัวข้อ	รายละเอียดงาน	หมายเหตุ
๑	ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ	ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๒	ประชุมบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่	ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๓	จัดทำจดหมายข่าว SMSK FAMILY	ฉบับที่ ๗ ปีที่ ๖ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	

๓. สิทธิ สวัสดิการ การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานและการพัฒนาองค์กร

๓.๑ งานบำเหน็จบำนาญ

รายการ	บำนาญปกติ	บำเหน็จปกติ	บำเหน็จรายเดือน	บำเหน็จดำรงชีพ	บำเหน็จตกทอด	เงินช่วยพิเศษ	รวม
ยื่นขอรายใหม่ (คน)	-	-	๑	-	๑	-	๒

๓.๒ ค่าเช่าบ้าน (รายใหม่)

ที่	ชื่อ-นามสกุล สังกัด	ประเภท		ผลการดำเนินการ		
		เช่าบ้าน	เช่าซื้อบ้าน	ตั้ง คกก.	ตรวจสอบ	แล้วเสร็จ
๑	นายธงชัย วงศาโรจน์		√	√	√	√

๓.๓ งานสวัสดิการอื่น ๆ

แจ้งเข้า-ออกประกันสังคม	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		ค่ารักษาพยาบาล			เงินเพิ่มต่างๆ	เครื่องราชอิสริยาภรณ์
	บุคลากร	บำนาญ	ทะเบียน	เบิกจ่าย			
				บุคลากร	บำนาญ		
๒	๑	๑	-	๘	๒	๑	-

๔. วินัย การดำเนินการทางวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

๔.๑ สอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง กรณีนายเจริญ ขำทวี ประพฤติชั่ว

๕. งานบริหารงานทั่วไป

๕.๑ งานสารบรรณ

ทะเบียนรับ		ทะเบียนส่ง		คำสั่ง	ใบลา
ภายใน	ภายนอก	ภายใน	ภายนอก		
๔๓	๙๖	๙๓	๓๘	๒๙	๑๙๖

๕.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน

แผนการจัดหาพัสดุ	จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์	เบิกจ่ายพัสดุ	การบำรุงรักษาทรัพย์สิน	การใช้รถจักรยานยนต์
-	๓ รายการ วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุไฟฟ้าฯ	๑๕ รายการ	-	- ครั้ง

๕.๓ งานเบิกจ่ายงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	งบประมาณที่ตั้งไว้	โอนเพิ่ม/โอนลด ถึงเดือนนี้	งบประมาณที่เบิก ถึงเดือนนี้	คงเหลือ
๑.งบบุคลากร	๒,๗๑๓,๕๒๐.๐๐	-๔๓๖,๙๔๐.๐๐	๑,๘๘๗,๔๓๐.๐๐	๓๘๐,๑๕๐.๐๐
๒.ค่าตอบแทน	๒๐๙,๒๐๐.๐๐	-๑๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๒๐๐.๐๐
๓.ค่าใช้สอย	๙๒๘,๐๐๐.๐๐	-๑๕๒,๖๒๐.๐๐	๓๓๕,๐๘๕.๐๐	๔๓๕,๒๙๕.๐๐
๔.ค่าวัสดุ	๑๙๘,๒๐๐.๐๐	๕๔,๓๕๐.๐๐	๒๔๖,๕๘๒.๐๐	๕,๖๙๘.๐๐
๕.ค่าสาธารณูปโภค	๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๗๑๘.๗๐	๑,๗๘๑.๓๐
๖.งบลงทุน	๗๘,๔๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐
๗.งบกลาง	๗,๘๔๙,๘๑๐.๐๐	๗๐๖,๑๔๐.๐๐	๗,๙๑๕,๕๓๕.๔๔	๖๔๐,๔๑๔.๕๖
รวม	๑๑,๙๘๓,๖๓๐.๐๐	๑๘๒,๙๓๐.๐๐	๑๐,๕๗๓,๗๕๑.๑๔	๑,๕๙๒,๘๐๘.๘๖

ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ งบประมาณในความรับผิดชอบ จำนวน ๑๑,๙๘๓,๖๓๐.๐๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณจากหน่วยงานอื่น จำนวน ๑๘๒,๙๓๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๑๒,๑๖๖,๕๖๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๐,๕๗๓,๗๕๑.๑๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๓๖ ของงบประมาณทั้งหมด และมีงบประมาณการเบิกจ่ายไม่รวมงบกลางและงบบุคลากร จำนวน ๗๗๐,๗๘๕.๗๐ บาท จากงบประมาณ ๑,๓๓๔,๐๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๗๘

๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ได้ดำเนินการงานอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

ที่	งาน
๑	ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบบัญชีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สูญหาย
๒	รายงานภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลมาตรา ๓๕ ในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ